



GAIL (India) Limited

गेल (इंडिया) लिमिटेड
गेल भवन, 16, भीकाएजी कामा प्लेस,
आर.के.पुरम, नई दिल्ली - 110 066
फोन: 011-26172580 ; ईमेल - career@gail.co.in
निगमित पहचान संख्या: L40200DL1984GOI018976

ई-1 एवं ई-2 ग्रेड में विभिन्न विभागों में कैरियर के अवसर

गेल (इंडिया) लिमिटेड सार्वजनिक क्षेत्र की एक महारत्न तथा भारत की अग्रणी प्राकृतिक गैस कंपनी है जो कि प्राकृतिक गैस मूल्य श्रृंखला (अन्वेषण एवं उत्पादन, प्रोसेसिंग, संचरण, वितरण एवं विपणन सहित) के समस्त पहलुओं तथा इससे संबंधित सेवाओं को एकीकृत कर रही है। गेल तेज़ी से बदलते व्यापारिक परिवेश में हरित ऊर्जा गलियारों का चतुर्भुज बनाकर स्वच्छ ईंधन औद्योगीकरण के नए युग का सूत्रपात कर रहा है जो भारत के बड़े उपभोक्ता केंद्रों को प्रमुख गैस क्षेत्रों, एलएनजी टर्मिनलों तथा सीमा पार के अन्य गैस स्रोतों से जोड़ता है। देश की नंबर 1 गैस कंपनी के साथ विकास, सफलता और सीखने के अवसर सहित कंपनी की लागत के संदर्भ में गेल एक सर्वोत्तम पारिश्रमिक पैकेज प्रदान करता है।

गेल (इंडिया) लिमिटेड नीचे दर्शाई गई तालिका में प्रत्येक पद के लिए निर्दिष्ट श्रेणीवार रिक्तियों के अनुसार निम्नलिखित पदों को भरने के लिए पात्रता मानदंड को पूरा करने वाले भारतीय नागरिकों से आवेदन आमंत्रित करता है :-

तालिका -1									
#	पद का नाम	ग्रेड	अनारक्षित	ई. डब्ल्यू. एस.	ओ. बी. सी. (एन. सी. एल.)	अ. जा	अ. ज. जा.	कुल	निम्नवर्णित श्रेणियों में पी.डब्ल्यू.बी.डी. द्वारा धारण योग्य यथा उपयुक्त चिन्हित पद
1	वरिष्ठ इंजीनियर (नवीकरणीय ऊर्जा)	ई-2	3	1	1	1	-	6	a) बी, एलवी b) डी, एचएच c) ओए, ओएल, डीडब्ल्यू, एएवी, सीपी, एलसी d) एसडी (एम), एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
2	वरिष्ठ इंजीनियर (बॉयलर - प्रचालन)	ई-2	2	-	1	-	-	3	-
3	वरिष्ठ इंजीनियर (मैकेनिकल)	ई-2	12	3	7	5	3	30	b) डी, एचएच c) ओए, ओएल, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसएलडी, एमआई



									d) एमडी उपर्युक्त (b) से (d) में शामिल
4	वरिष्ठ इंजीनियर (इलेक्ट्रिकल)	ई-2	2	1	1	2	-	6	b) डी, एचएच c) ओएल, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसडी (एम), एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (b) से (d) में शामिल
5	वरिष्ठ इंजीनियर (इंस्ट्रुमेंटेशन)	ई-2	1	-	-	-	-	1	b) डी, एचएच c) ओएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसडी (एम), एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (b) से (d) में शामिल
6	वरिष्ठ इंजीनियर (केमिकल)	ई-2	15	3	9	6	3	36	a) बी, एलवी b) एचएच c) ओए, ओएल, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसडी (एम), एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
7	वरिष्ठ इंजीनियर (गेलटेल टीसी/टीएम)	ई-2	3	-	1	1	-	5	c) ओए, ओएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (c) से (d) में शामिल
8	वरिष्ठ अधिकारी (अग्नि एवं संरक्षा)	ई-2	7	2	4	5	2	20	--
9	वरिष्ठ अधिकारी (सी एंड पी)	ई-2	13	2	4	2	1	22	a) एलवी b) डी, एचएच c) ओए, बीए, ओएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसएलडी e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
10	वरिष्ठ इंजीनियर (सिविल)	ई-2	5	1	2	2	1	11	b) डी, एचएच



									c) ओए, बीए, ओएल, सीपी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसडी (एम), एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (b) से (d) में शामिल
11	वरिष्ठ अधिकारी (विपणन)	ई-2	13	2	3	3	1	22	a) बी, एलवी b) डी, एचएच c) ओए, बीए, ओएल, बीएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
12	वरिष्ठ अधिकारी (वित्त एवं लेखा)	ई-2	18	3	8	5	2	36	a) बी, एलवी b) डी, एचएच c) ओए, बीए, ओएल, बीएल, ओएएल, बीएलओए, बीएलए, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी e) एमडी उपर्युक्त (a) से (c) में शामिल
13	वरिष्ठ अधिकारी (मा.सं.)	ई-2	15	2	3	2	1	23	a) बी, एलवी b) डी, एचएच c) ओए, बीए, ओएल, ओएएल, बीएल सीपी, डीडब्ल्यू, एएवी, एमडीवाई, d) एसडी, एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
14	वरिष्ठ अधिकारी (विधि)	ई-2	1	-	-	1	-	2	a) बी, एलवी b) डी, एचएच c) ओए, बीए, ओएल, ओएएल, बीएल सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल



15	वरिष्ठ अधिकारी (चिकित्सा सेवाएं)	ई-2	-	-	-	1	-	1	c) ओए, ओएल, बीएल, ओएएल, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसएलडी e) एमडी उपर्युक्त (c) से (d) में शामिल
16	वरिष्ठ अधिकारी (निगमित संचार)	ई-2	2	-	1	1	-	4	a) बी, एलवी c) ओए, बीए, ओएल, बीएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी, d) एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
17	अधिकारी (प्रयोगशाला)	ई-1	7	1	4	3	1	16	c) ओए, ओएल, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसडी (एम), एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (c) से (d) में शामिल
18	अधिकारी (सुरक्षा)	ई-1	1	-	2	1	-	4	c) ओएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी d) एसएलडी e) एमडी उपर्युक्त (c) से (d) में शामिल
19	अधिकारी (राजभाषा)	ई-1	6	1	3	2	1	13	a) बी, एलवी b) डी, एचएच c) ओए, बीए, ओएल, बीएल, ओएएल, सीपी, एलसी, डीडब्ल्यू, एएवी, एमडीवाई d) एसडी, एसएलडी, एमआई e) एमडी उपर्युक्त (a) से (d) में शामिल
कुल			126	22	54	43	16	261	



उपर्युक्त 261 रिक्तियों में से बेंचमार्क दिव्यांग व्यक्तियों (पीडब्ल्यूबीडी) के लिए आरक्षित 18 रिक्तियों की श्रेणीवार और पदवार विवरण नीचे दिए गए हैं :

#	पद का नाम	तालिका -I के अनुसार बेंचमार्क दिव्यांग व्यक्तियों (पी.डब्ल्यू.बी.डी.) की पहचान की गई श्रेणियों हेतु आरक्षित			
		श्रेणी (ए)	श्रेणी (बी)	श्रेणी (सी)	श्रेणी (डी) एवं (ई)
1	वरिष्ठ इंजीनियर (मैकेनिकल)		1	1	1
2	वरिष्ठ इंजीनियर (इलेक्ट्रिकल)				1
3	वरिष्ठ इंजीनियर (इंस्ट्रुमेंटेशन)			1	
4	वरिष्ठ इंजीनियर (केमिकल)	1	1	1	
5	वरिष्ठ अधिकारी (सी एंड पी)	1	1		
6	वरिष्ठ अधिकारी (विपणन)				1
7	वरिष्ठ अधिकारी (वित्त एवं लेखा)	2	1		
8	वरिष्ठ अधिकारी (मा.सं)	1	1		
9	अधिकारी (सुरक्षा)			1	
10	अधिकारी (राजभाषा)			1	
	कुल	5	5	5	3

प्रयुक्त संक्षिप्तियां

संक्षिप्तियां	स्पष्टीकरण
पीडब्ल्यूबीडी	बेंचमार्क दिव्यांग व्यक्ति (Persons with Benchmark Disability)
बी (B)	नेत्रहीन (Blind)
एलवी (LV)	अल्प दृष्टि (Low vision)
डी (D)	बधिर (Deaf)
एचएच (HH)	अल्प बधिर (Hard of Hearing)
ओए(OA)	एक हाथ (One Arm)
ओएल (OL)	एक पैर (One Leg)
बीए (BA)	दोनों हाथ (Both Arms)
बीएल(BL)	दोनों पैर (Both Legs)
ओएएल (OAL)	एक हाथ तथा एक पैर (One Arm and One Leg)
बीएलओए (BLOA)	दोनों पैर तथा एक हाथ (Both Legs and One Arm)
बीएलए (BLA)	दोनों पैर-हाथ (Both Legs Arms)
सीपी(CP)	सेरेब्रल पाल्सी (Cerebral Palsy)



एलसी (LC)	कुष्ठ रोग से स्वस्थ (Leprosy Cured)
डीडब्ल्यू (Dw)	बौनापन (Dwarfism)
एएवी (AAV)	तेजाब हमले से पीड़ित (Acid Attack Victims)
एमडीवाई (MDy)	मसकुलर डिस्ट्रोफी (Muscular Dystrophy)
एसडी (ASD)	ऑटिज्म स्पेक्ट्रम डिस्ऑर्डर (Autism Spectrum Disorder) एम = माइल्ड, एमओडी = मोडरेट (M = Mild, MoD = Moderate)
एसएलडी (SLD)	विशिष्ट लर्निंग दिव्यांगता (Specific Learning Disability)
एमआई (MI)	मानसिक बीमारी (Mental Illness)
एमडी (MD)	विविध दिव्यांगता (Multiple Disability)
एनसीएल (NCL)	नॉन क्रीमी लेयर (Non Creamy Layer)
एफ एंड एस (F&S)	अग्नि एवं संरक्षा (Fire & Safety)
सी एंड पी (C&P)	संविदा एवं प्रापण (Contract & Procurement)
एफ एंड ए (F&A)	वित्त एवं लेखा (Finance & Accounts)
मा.सं. (HR)	मानव संसाधन (Human Resources)
टीसी/टीएम (TC/TM)	टेलीकाम/टेलीमेट्री (Telecom / Telemetry)
ईडब्ल्यूएस	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (Economic Weaker Section)

बेंचमार्क दिव्यांग (पीडब्ल्यूबीडी) श्रेणी/श्रेणियों के व्यक्तियों जिनके लिए पद निर्धारित (उपर्युक्त तालिका-I में यथा निर्दिष्ट) किए गए हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं, यद्यपि उनके लिए कोई रिक्ति विशेष रूप से आरक्षित नहीं है। ऐसे उम्मीदवारों की उस पद पर चयन/ नियुक्ति हेतु योग्यता के सामान्य मानकों के अनुरूप विचार किया जाएगा।

उनके लिए विशेष रूप से आरक्षित रिक्ति हेतु संबंधित श्रेणी में आवेदन करने वाले पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी के अभ्यर्थी आरक्षण/रियायत का लाभ लेने के लिए पात्र होंगे, बशर्ते कि संबंधित दिव्यांगता 40% से कम नहीं हो।

1. न्यूनतम आवश्यक योग्यता(एं), उपर्युक्त पदों के लिए न्यूनतम आवश्यक अनुभव और ऊपरी आयु सीमा नीचे तालिका-II में दी गई है:

तालिका -II

#	पद/ग्रेड/वेतनमान एवं आयु सीमा	आवश्यक योग्यता(एं)	न्यूनतम आवश्यक अनुभव
1	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (नवीकरणीय ऊर्जा) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ केमिकल/इलेक्ट्रिकल/ इलेक्ट्रिकल, इलेक्ट्रॉनिक्स एंड पावर/ इलेक्ट्रिकल एंड पावर/ इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रॉनिक्स/ इलेक्ट्रॉनिक्स/इंस्ट्रुमेंटेशन/ इलेक्ट्रॉनिक्स एंड इंस्ट्रुमेंटेशन/ इलेक्ट्रिकल एंड इंस्ट्रुमेंटेशन/इंस्ट्रुमेंटेशन एंड कंट्रोल	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/संस्थान(नों)/उपक्रम(मों) और/अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में नवीकरणीय ऊर्जा (पवन/सौर)/ग्रीन हाइड्रोजन के क्षेत्र में उस संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ईटी/एमटी के रूप में अनुभव सहित)।



		/ मैकेनिकल / प्रोडक्शन / उत्पादन एवं औद्योगिक / मैन्यूफैक्चरिंग इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	
2	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (बॉयलर प्रचालन) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 60% अंकों के साथ केमिकल/मैकेनिकल/इलेक्ट्रिकल में बैचलर डिग्री तथा बॉयलर प्रचालन इंजीनियर के रूप में दक्षता प्रमाण पत्र।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/संस्थान(नों)/उपक्रम(मों) और/अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/ कंपनी(यों) के कार्मिक के रूप में बीओई में प्रमाण पत्र की प्राप्ति के पश्चात ओ एंड एम – बॉयलर में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
3	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (मैकेनिकल) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ मैकेनिकल/उत्पादन/उत्पादन एवं औद्योगिक/निर्माण/ मैकेनिकल एंड ऑटोमोबाइल इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के उपक्रम(मों) और/अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों) के पेट्रोकेमिकल प्लांट/ हाइड्रोकार्बन प्रोसेस प्लांट/फर्टिलाइजर प्लांट के परियोजना प्रारंभ/अनुरक्षण अथवा तेल और गैस की देशव्यापी पाइपलाइन के निर्माण/प्रारंभ/ प्रचालन और अनुरक्षण अथवा शहर गैस वितरण नेटवर्क (सीजीडी) का उस प्लांट/उपक्रम/संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी/एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
4	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (इलेक्ट्रिकल) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ इलेक्ट्रिकल/ इलेक्ट्रिकल, इलेक्ट्रॉनिक्स एंड पावर /इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रॉनिक्स/इलेक्ट्रिकल एंड पावर इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के उपक्रम(मों) और/अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों) के पेट्रोकेमिकल प्लांट/ हाइड्रोकार्बन प्रोसेस प्लांट/फर्टिलाइजर प्लांट के परियोजना प्रारंभ/अनुरक्षण अथवा तेल और गैस की देशव्यापी पाइपलाइन के निर्माण/प्रारंभ/ प्रचालन और अनुरक्षण अथवा शहर गैस वितरण नेटवर्क (सीजीडी) का उस प्लांट/उपक्रम/संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी/एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
5	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (इंस्ट्रुमेंटेशन) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ इंस्ट्रुमेंटेशन/ इंस्ट्रुमेंटेशन एंड कंट्रोल/ इलेक्ट्रॉनिक्स एंड इंस्ट्रुमेंटेशन/ इलेक्ट्रिकल एंड इंस्ट्रुमेंटेशन/ इलेक्ट्रॉनिक्स/	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के उपक्रम(मों) और/अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों) के पेट्रोकेमिकल प्लांट/ हाइड्रोकार्बन प्रोसेस प्लांट/फर्टिलाइजर प्लांट के परियोजना प्रारंभ/अनुरक्षण अथवा तेल और गैस की देशव्यापी पाइपलाइन के



		इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रॉनिक्स इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	निर्माण/प्रारंभन/ प्रचालन और अनुरक्षण अथवा शहर गैस वितरण नेटवर्क (सीजीडी) का उस प्लांट/उपक्रम/संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी/एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
6	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (केमिकल) ग्रेड: ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ केमिकल/ पेट्रोकेमिकल/ केमिकल टेक्नोलॉजी/ पेट्रोकेमिकल टेक्नोलॉजी/ केमिकल टेक्नोलॉजी एंड पॉलीमर साइंस/केमिकल टेक्नोलॉजी एंड प्लास्टिक टेक्नोलॉजी इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	केवल राज्य/ केन्द्रीय सरकार के उपक्रम(मों) और/अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों) के पेट्रोकेमिकल प्लांट/ हाइड्रोकार्बन प्रोसेस प्लांट/फर्टिलाइजर प्लांट के परियोजना प्रारंभन/अनुरक्षण का उस प्लांट/उपक्रम/संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी/एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
7	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (गेलटेल टीसी/टीएम) ग्रेड: ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ इलेक्ट्रॉनिक्स / इलेक्ट्रॉनिक्स एंड कम्यूनिकेशन/ इलेक्ट्रॉनिक्स एंड टेलीकम्यूनिकेशन/ टेलीकम्यूनिकेशन/ इलेक्ट्रिकल एंड इलेक्ट्रॉनिक्स/इलेक्ट्रिकल एंड टेलीकम्यूनिकेशन इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में टेलीकॉम/टेलीमेट्री में उस संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
8	पद: वरिष्ठ अधिकारी (अग्नि एवं संरक्षा) ग्रेड: ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 60% अंकों के साथ अग्नि/अग्नि एवं संरक्षा इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री। सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त केन्द्रीय / क्षेत्रीय श्रम संस्थान से औद्योगिक सुरक्षा में एक वर्ष का डिप्लोमा प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को वरीयता दी जाएगी।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में अग्नि एवं संरक्षा के क्षेत्र में उस संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
9	पद: वरिष्ठ अधिकारी (सी एंड पी) ग्रेड: ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ केमिकल/मैकेनिकल/प्रोडक्शन/ इलेक्ट्रिकल/इंस्ट्रुमेंटेशन/आईटी/कम्प्यूटर साइंस /इलेक्ट्रॉनिक्स/मेटलर्जी/सिविल/टेलीकम्यूनिकेशन इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा निजी क्षेत्र के प्रतिष्ठित बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में प्रापण/संविदा एवं प्रापण/सामग्री प्रबंधन /भंडार एवं क्रय तथा इन विभागों में कार्यरत होते हुए न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।



		उपर्युक्त ब्रांचों के साथ किसी अन्य इंजीनियरिंग ब्रांचों पर भी विचार किया जाएगा।	
10	पद: वरिष्ठ इंजीनियर (सिविल) ग्रेड: ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ सिविल इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा निजी क्षेत्र के प्रतिष्ठित बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में उस संगठन के कार्मिक के रूप में सिविल संबंधी कार्य में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
11	पद: वरिष्ठ अधिकारी (विपणन) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000–1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 65% अंकों के साथ इंजीनियरिंग में बैचलर डिग्री और न्यूनतम 65% अंकों के साथ विपणन/तेल एवं गैस/पेट्रोलियम एवं एनर्जी/एनर्जी एवं इंफ्रास्ट्रक्चर/ अंतरराष्ट्रीय व्यापार में विशेषज्ञता सहित दो वर्ष का एमबीए।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में विपणन संबंधी कार्य में उस संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।
12	पद: वरिष्ठ अधिकारी (वित्त एवं लेखा) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : 60,000 –1,80,000/- रुपए ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	सीए/सीएमए(आईसीडब्ल्यूए) अथवा न्यूनतम 60% अंको के साथ बी.कॉम एवं वित्त में विशेषज्ञता के साथ न्यूनतम 65% अंकों के साथ दो वर्षीय एमबीए अथवा न्यूनतम 60% अंकों सहित अर्थशास्त्र में ऑनर्स के साथ स्नातक (बी.ए.) एवं वित्त में विशेषज्ञता के साथ न्यूनतम 65% अंकों के साथ दो वर्षीय एमबीए अथवा न्यूनतम 60% अंकों सहित मैथ्स में ऑनर्स के साथ स्नातक (बी.ए./बी.एससी.) एवं वित्त में	राज्य / केंद्र सरकार के विभाग(गों) / संगठन(नों)/उपक्रम(मों) अथवा निजी क्षेत्र के बड़े संगठन (नों)/ संस्थान (नों)/कंपनी(यों) के कार्मिक के रूप में वित्त / लेखा विभाग में कार्यपालक के रूप में योग्यता पश्चात न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का इन लाइन कार्यपालक के रूप में अनुभव (जीईटी/ईटी/एमटी के रूप में अनुभव सहित)



		<p>विशेषज्ञता के साथ न्यूनतम 65% अंकों के साथ दो वर्षीय एमबीए</p> <p>अथवा</p> <p>न्यूनतम 60% अंकों सहित सांख्यिकी में ऑनर्स के साथ स्नातक (बी.ए./बी. एससी.) एवं वित्त में विशेषज्ञता के साथ न्यूनतम 65% अंकों के साथ दो वर्षीय एमबीए</p> <p>अथवा</p> <p>न्यूनतम 60% अंकों सहित इंजीनियरिंग अर्थात् बी.ई./बी.टेक. में स्नातक एवं वित्त में विशेषज्ञता के साथ न्यूनतम 65% अंकों के साथ दो वर्षीय एमबीए</p> <p>वित्त में विशेषज्ञता के साथ दो वर्षीय एमबीए वाले उन उम्मीदवारों को वरीयता दी जाएगी जिनके पास वाणिज्य में स्नातक डिग्री की अतिरिक्त योग्यता है।</p> <p>सीए / सीएमए योग्यता रखने वाले अभ्यर्थियों के पास आईसीएआई / आईसीएमएआई की एसोसिएट सदस्यता होनी चाहिए।</p>	
13	<p>पद: वरिष्ठ अधिकारी (मानव संसाधन) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष</p>	<p>न्यूनतम 60% अंकों के साथ बैचलर डिग्री और न्यूनतम 65% अंकों के साथ कार्मिक प्रबंधन एवं औद्योगिक संबंध/मानव संसाधन प्रबंधन में विशेषज्ञता सहित दो वर्ष की एमबीए/एमएसडब्ल्यू।</p> <p>अथवा</p> <p>न्यूनतम 60% अंकों के साथ बैचलर डिग्री और न्यूनतम 65% अंकों के साथ कार्मिक प्रबंधन /कार्मिक प्रबंधन एवं औद्योगिक संबंध में दो</p>	<p>राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में उस संगठन के कार्मिक के रूप में विभिन्न मानव संसाधन संबंधी कार्यों में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)।</p>



		वर्ष की मास्टर्स डिग्री/दो वर्ष का पीजी डिप्लोमा। विधि (प्रोफेशनल) में स्नातक डिग्री की अतिरिक्त योग्यता प्राप्त अभ्यर्थियों को वरीयता दी जाएगी।	
14	पद: वरिष्ठ अधिकारी (विधि) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	न्यूनतम 60% अंकों के साथ किसी भी क्षेत्र में बैचलर डिग्री और न्यूनतम 60% अंकों के साथ विधि (एलएलबी) (न्यूनतम 3 वर्ष का प्रोफेशनल कोर्स) में बैचलर डिग्री । अथवा न्यूनतम 60% अंकों के साथ 05 वर्षीय एकीकृत एलएलबी डिग्री (प्रोफेशनल)	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में उस संगठन के विधि कार्यपालक के रूप में अथवा बड़े विधि फर्म के अधिवक्ता के रूप में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव। बड़ी लॉ फर्म में अधिवक्ता के रूप में अनुभव रखने वाले अभ्यर्थियों के अनुभव की गणना के लिए अधिवक्ता के रूप में संबंधित बार काउंसिल में नामांकन होना चाहिए । उम्मीदवारों को विभिन्न न्यायिक/अर्ध-न्यायिक फोरम, मध्यस्थता और सुलह मामलों, विभिन्न कानूनी दस्तावेजों के प्रारूपण और पुनरीक्षण, विलयन, अधिग्रहण एवं संयुक्त उद्यमों, हाइड्रोकार्बन क्षेत्र से संबंधित विनियामक मामले, औद्योगिक/श्रम कानून मामलों आदि से संबंधित कानूनी मामलों के समक्ष मुकदमेबाजी के संचालन का अनुभव होना चाहिए। अंतरराष्ट्रीय विधि संबंधी मामलों / शिपिंग एवं एम एंड ए संबंधी मामले का संचालन वांछनीय होगा।
15	पद: वरिष्ठ अधिकारी (चिकित्सा सेवाएं) ग्रेड : ई-2 वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 32 वर्ष	एम.बी.बी.एस. डिग्री (संबंधित सांविधिक काउंसिल / निकाय के साथ वैध पंजीकरण सहित मेडिकल काउंसिल ऑफ इंडिया द्वारा योग्यता मान्यता प्राप्त होनी चाहिए।) वांछनीय: विशेषज्ञता प्राप्त क्षेत्र अर्थात् डीजीओ, डीसीएच आदि में डिप्लोमा।	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ अस्पताल अथवा सार्वजनिक क्षेत्र के उद्यम/ निजी क्षेत्र के संगठन/अस्पताल में उस संगठन/अस्पताल के कार्मिक के रूप में चिकित्सा अधिकारी/विशेषज्ञ के रूप में योग्यता पश्चात न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का इन लाइन अनुभव (इंटर्नशिप को छोड़कर)।
16	पद: वरिष्ठ अधिकारी (निगमित संचार) ग्रेड : ई-2	न्यूनतम 60% अंकों के साथ बैचलर डिग्री और न्यूनतम 65% अंकों के साथ संचार/ विज्ञापन एवं संचार	राज्य/ केन्द्रीय सरकार के विभाग(गों)/ संगठन(नों)/ उपक्रम(मों) और/ अथवा प्रतिष्ठित निजी क्षेत्र के बड़े संगठन(नों)/



	वेतनमान : रु.60,000 –1,80,000/- ऊपरी आयु सीमा: 28 वर्ष	प्रबंधन/ जन संचार/ मास कम्प्यूनिक्शन/ पत्रकारिता में दो वर्ष की मास्टर्स डिग्री/दो वर्ष का पीजी डिप्लोमा।	संस्थान(नों)/कंपनी(यों) में उस संगठन के कार्मिक के रूप में जन संपर्क/ निगमित संचार/ मीडिया प्रबंधन संबंधी कार्यों में न्यूनतम 01 (एक) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव (जीईटी/ ईटी / एमटी के रूप में अनुभव सहित)। अभ्यर्थी के पास ब्रान्ड छवि निर्माण रणनीति के विकास और कार्यान्वयन, प्रबंधन एवं प्रिंट तथा विजुअल मीडिया के साथ संबंध स्थापित करना, गृह पत्रिका/न्यूज़ लेटर/जर्नल/लेख/प्रेस विज्ञप्ति आदि का संपादन एवं प्रकाशन, प्रदर्शनी ट्रेड फेयर आदि का आयोजन, आंतरिक एवं बाह्य स्टेकधारकों के साथ सक्रिय संबंध, हिंदी एवं अंग्रेजी में वांछनीय सृजनात्मक लेखन के क्षेत्र में कार्य का अनुभव होना चाहिए।
17	पद: अधिकारी (प्रयोगशाला) ग्रेड : ई-1 वेतनमान : रु.50,000- 1,60,000/- ऊपरी आयु सीमा: 32 वर्ष	न्यूनतम 60% अंकों के साथ रसायन शास्त्र में मास्टर डिग्री (एम.एससी.)	हाइड्रोकार्बन उद्योग (तेल रिफाइनरियों, गैस प्रोसेसिंग संयंत्रों, पेट्रोकेमिकल संयंत्रों) / फर्टिलाइजर/ स्टील/ केमिकल के प्रतिष्ठित बड़े संगठनों और अन्य संबंधित प्रोसेसिंग उद्योगों के गुणवत्ता नियंत्रण लेबोरेटरी में उस संगठन के कार्मिक के रूप में न्यूनतम 03 (तीन) वर्ष का योग्यता पश्चात इन लाइन कार्यपालक अनुभव
18	पद: अधिकारी (सुरक्षा) ग्रेड : ई-1 वेतनमान : रु.50,000- 1,60,000/- ऊपरी आयु सीमा: 45 वर्ष	न्यूनतम 60% अंकों के साथ न्यूनतम 3 वर्ष की बैचलर डिग्री। औद्योगिक सुरक्षा में डिप्लोमा धारक अभ्यर्थियों को वरीयता दी जाएगी।	केन्द्रीय सशस्त्र पुलिस बल संगठनों (असम राइफल्स, सीआईएसएफ, सीआरपीएफ, बीएसफ, आईटीबीपी, राष्ट्रीय सुरक्षा गार्ड, सशस्त्र सीमा बल) में इंस्पेक्टर के रूप में न्यूनतम 03 (तीन) वर्ष का योग्यता पश्चात अनुभव। सुरक्षा संस्थापनों और फायरफाइटिंग / प्रथम उपचार में अनुभव को वरीयता दी जाएगी।
19	पद: अधिकारी (राजभाषा) ग्रेड : ई-1 वेतनमान : रु.50,000- 1,60,000/- ऊपरी आयु सीमा: 35 वर्ष	न्यूनतम 60% अंकों के साथ हिन्दी / हिन्दी साहित्य में मास्टर डिग्री। स्नातक में अंग्रेजी एक विषय के रूप में होनी चाहिए। वांछनीय: किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या समकक्ष से अंग्रेजी से हिन्दी और हिन्दी से अंग्रेजी अनुवाद में डिग्री या डिप्लोमा।	योग्यता पश्चात न्यूनतम 02 (दो) वर्ष का इन लाइन कार्यपालक अनुभव (प्रशिक्षु अधिकारी (राजभाषा) के रूप में अनुभव सहित)। राज्य/केन्द्रीय सरकार/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/ बैंकों/ वित्तीय संस्थानों और/अथवा निजी क्षेत्र के प्रतिष्ठित बड़े संगठन(नों)/ संस्थान(नों)/ कंपनी(यों) में उस संगठन के कार्मिक के रूप में अभ्यर्थी को विविध रिपोर्टों, दस्तावेजों, पत्रों आदि का अंग्रेजी से हिन्दी और हिन्दी से अंग्रेजी में अनुवाद का अनुभव होना चाहिए। अभ्यर्थी को भारत सरकार की राजभाषा नीति के कार्यान्वयन के लिए राजभाषा



अधिनियम, 1963 और राजभाषा नियम, 1976 का विस्तृत ज्ञान होना चाहिए।

2. **अनिवार्य अर्हता के संबंध में नियम एवं शर्तें**

[तालिका-II में संबंधित कॉलम के अंतर्गत उल्लिखित अनुसार]

- 2.1 प्रत्येक पद के लिए अपेक्षित न्यूनतम अनिवार्य शैक्षणिक अर्हता(एं) प्रत्येक पद के सामने **तालिका- II** में दर्शाए गए अनुसार होगी।
- 2.2 केवल पूर्णकालिक नियमित पाठ्यक्रमों (**सीए/सीएमए अर्हता को छोड़कर**) पर ही विचार किया जाएगा।
- 2.3 सभी योग्यताएं यूजीसी द्वारा मान्यता-प्राप्त भारतीय विश्वविद्यालय/ यूजीसी द्वारा मान्यता-प्राप्त भारतीय मानित विश्वविद्यालय या एआईसीटीई द्वारा अनुमोदित पाठ्यक्रम स्वायत्त भारतीय संस्थानों/ संबंधित सांविधिक परिषद (जहां भी लागू हों) से होनी चाहिए। **इंजीनियरिंग योग्यता में डिप्लोमा** (यदि लागू हो) संबंधित राज्य तकनीकी शिक्षा बोर्ड द्वारा मान्यता प्राप्त होना चाहिए।
- 2.4 आवश्यक अर्हता(ओं) में अंकों के न्यूनतम प्रतिशत पर विचार किया जाएगा, जैसा कि संस्थान/ विश्वविद्यालय के नियमों/ मानदंडों के अनुसार विनिर्दिष्ट किया गया है।
- 2.5 जहां-कहीं भी सीजीपीए/ ओजीपीए/ सीपीआई या किसी डिग्री में लेटर ग्रेड प्रदान किया जाता है, वहां विश्वविद्यालय/ संस्थानों द्वारा अपनाए गए मानदंडों के अनुसार आवेदन में अंकों के समकक्ष प्रतिशत को दर्शाया जाना चाहिए। अभ्यर्थी को विश्वविद्यालय/ संस्थान से इस आशय का दस्तावेज़ी प्रमाण/प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है जो दस्तावेज़ सत्यापन के समय आवश्यक होगा।
- 2.6 इंजीनियरिंग डिग्री बी.ई./ बी.टेक/ बी.एससी. इंजी. हो सकती है।
- 2.7 जिन अभ्यर्थियों के पास प्रासंगिक विभागों में इंजीनियरिंग में 05 वर्षीय बी.ई/ बी.टेक + एमई/ एम.टेक एकीकृत दोहरी डिग्री है, उनकी अभ्यर्थिता पर भी विचार किया जाएगा।
- 2.8 गैर-तकनीकी क्षेत्र के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थी जहां प्रासंगिक विभाग में स्नातक और एमबीए / पीजी डिप्लोमा / मास्टर डिग्री दोनों को आवश्यक योग्यता के रूप में अधिसूचित किया गया है और प्रबंधन में 05 वर्ष का एकीकृत एमबीए / एकीकृत कार्यक्रम [अर्थात् बीए, बी.कॉम, बी.एस.सी, बीबीए + एमबीए या बीई / बीटेक + एमबीए आदि] दोनों आवश्यक योग्यताओं अर्थात् स्नातक और एमबीए / पीजी डिप्लोमा / संबंधित विभाग / विशेषज्ञता में मास्टर डिग्री के लिए अंकों के संयुक्त / एकल प्रतिशत के साथ किया है बशर्ते कि विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा प्रदान किया गया अंतिम प्रतिशत उस विशेष पद के लिए अधिसूचित उच्चतम आवश्यक योग्यता के अर्हक मानदंडों को पूरा कर रहा हो।
- 2.9 तकनीकी क्षेत्र के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को जहां केवल बीई / बी.टेक. को आवश्यक योग्यता के रूप में अधिसूचित किया गया है और जिसने बीई / बी.टेक. अर्थात् बीई / बी.टेक. + एमबीए या बीई / बी.टेक. + एम.एससी के साथ संयुक्त रूप से 05 वर्ष का एकीकृत एमबीए / एकीकृत एम.एससी किया है, उन्हें संयुक्त / एकल प्रतिशत के साथ विचार किया जाएगा बशर्ते कि विश्वविद्यालय / संस्थान द्वारा प्रदान किया गया अंतिम प्रतिशत उस विशेष पद के लिए अधिसूचित आवश्यक योग्यता मानदंडों को पूरा कर रहा हो।
- 2.10 जिन अभ्यर्थियों के पास संबंधित विभाग में 05 वर्षीय बीई / बी.टेक. + एम.ई./ एम.टेक. इंजीनियरिंग में एकीकृत दोहरी डिग्री और विपणन / तेल और गैस / पेट्रोलियम और ऊर्जा / ऊर्जा और इंफ्रास्ट्रक्चर / अंतर्राष्ट्रीय व्यापार में 02 वर्षीय एमबीए के साथ विशेषज्ञता पर भी वरिष्ठ अधिकारी (विपणन) के पद के लिए विचार किया जाएगा।
- 2.11 जहां कहीं भी एमबीए की आवश्यकता के रूप में उल्लेख किया गया है, वहां एमबीए के अलावा जिन्होंने संबंधित क्षेत्र में विशेषज्ञता के साथ प्रबंधन में दो वर्ष का पोस्ट ग्रेजुएट डिप्लोमा / संबंधित क्षेत्र में विशेषज्ञता के साथ एमएमएस किया है, तो उन पर भी विचार किया जाएगा।
- 2.12 जहां एमबीए / पीजी डिप्लोमा इन मैनेजमेंट / एमएमएस/ एमएसडब्ल्यू संबंधी योग्यता दोहरी विशेषज्ञता के साथ है, वहां एक विशेषज्ञता अनिवार्य रूप से विज्ञापित पद हेतु कार्य विशेष से संबंधित होनी चाहिए। अभ्यर्थी की विशेषज्ञता अंतिम मार्कशीट / डिग्री प्रमाण पत्र में वर्णित होनी चाहिए अथवा अभ्यर्थी के पास संबंधित विश्वविद्यालय / संस्थान से प्राप्त प्रमाण पत्र होना चाहिए जिसमें उसके / उसकी विशेषज्ञता स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट की गई हो।
- 2.13 भारतीय बॉयलर अधिनियम, 1923 के प्रावधानों के तहत संबंधित राज्य सरकार के निदेशक बॉयलर्स/निर्धारित प्राधिकारी द्वारा



जारी बॉयलर ऑपरेशन इंजीनियर के रूप में प्रवीणता का वैध प्रमाण पत्र रखने वाले अभ्यर्थी वरिष्ठ इंजीनियर (बॉयलर प्रचालन) के पद के लिए इस शर्त पर आवेदन कर सकते हैं कि यदि वे चुने जाते हैं, तो गेल में कार्य ग्रहण करने के पश्चात उनके बॉयलर ऑपरेशन इंजीनियर प्रमाण पत्र को संबंधित राज्य के निदेशक बॉयलर्स/निर्धारित प्राधिकारी द्वारा वैधता के लिए आवश्यक रूप से पृष्ठांकित किया जाना चाहिए।

2.14 अर्जित मेडिकल डिग्री / डिप्लोमा (अर्थात् एमबीबीएस / एमडी/एमएस/डीजीओ/डीएनबी आदि) भारतीय चिकित्सा परिषद (मेडिकल काउंसिल ऑफ इंडिया) / राष्ट्रीय परीक्षा बोर्ड (नेशनल बोर्ड ऑफ इग्जामिनेशन) अथवा संबंधित चिकित्सा परिषद (मेडिकल काउंसिल) / निकाय द्वारा मान्यता प्राप्त होना चाहिए। अभ्यर्थियों को भारतीय चिकित्सा परिषद अथवा राज्य चिकित्सा परिषद के साथ पंजीकृत होना चाहिए।

2.15 उपर्युक्त तालिका- II में यथा वर्णित योग्यता पश्चात न्यूनतम आवश्यक अनुभव दिनांक 11.12.2024 तक का होना चाहिए।

2.16 राज्य/केन्द्र सरकार के विभाग(गों)/संगठन(नों)/उपक्रम(मों) तथा/या निजी क्षेत्र के प्रतिष्ठित बड़े संगठन(नों)/संस्थान(नों)/कंपनी(यों) के संबंधित उद्योग में अभ्यर्थियों की पद के लिए यथा निर्धारित अप्रेंटिसशिप प्रशिक्षण की अविध (अप्रेंटिसशिप अधिनियम 1961 के अनुसार) अपेक्षित योग्यता पश्चात न्यूनतम अनिवार्य अनुभव के मानदंड की तुलना में अनुभव के रूप में माना जाएगा बशर्ते कि नियम और शर्तों के अनुरूप अन्य सभी पात्रता मानदंडों को पूरा करता हो। अभ्यर्थी को प्राप्त अप्रेंटिसशिप प्रशिक्षण के प्रमाण में सांविधिक निकाय और संगठन दोनों के द्वारा जारी प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा। तथापि, पाठ्यक्रम के भाग के रूप में प्राप्त औद्योगिक/व्यावसायिक/आर्टिकलशिप प्रशिक्षण को न्यूनतम अनिवार्य अनुभव के मानदंड हेतु नहीं माना जाएगा।

2.17 निजी क्षेत्र के प्रतिष्ठित बड़े संगठन / संस्थान / कंपनी में सूचीबद्ध कंपनियां शामिल होंगी (इससे अभिप्रेत है और शामिल है वे कंपनियां जो एनएसई में सूचीबद्ध हैं या बीएसई की समूह क एवं ख में शामिल हैं) या उस संगठन / संस्थान/कंपनी में रोजगार के दौरान जिनमें किसी भी प्रासंगिक वित्त वर्ष में 500 से अधिक नियमित कर्मचारी कार्यरत थे या वार्षिक सकल कारोबार 250 करोड़ रुपये से अधिक था।

बड़े विधि फर्मों जिनमें रोजगार के दौरान किसी भी प्रासंगिक वित्त वर्ष में वार्षिक सकल कारोबार 10 करोड़ रुपये से अधिक रहा हो। अभ्यर्थी को उक्त के संबंध में उपयुक्त दस्तावेज़ी प्रमाण प्रस्तुत करना आवश्यक है।

2.18 अभ्यर्थी जिन्हें पैनालबद्ध एजेंसी / ठेकेदारों द्वारा ठेके पर कार्य करने का अनुभव है (अर्थात् जिन्हें परियोजना / निर्माण / ओ एंड एम या अन्य गतिविधियों में कार्य करने हेतु अन्य एजेंसी / संगठन द्वारा ठेके के आधार पर तैनात किया गया हो) उन पर विचार नहीं किया जाएगा। केवल किसी संस्था में स्थायी नियोजन सहित सीधे कार्य करने के अनुभव पर ही विचार किया जाएगा।

3. शैक्षिक योग्यता में अंकों के न्यूनतम प्रतिशत में छूट:

अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति और पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी के संबंध में आवश्यक योग्यता में अंकों के न्यूनतम प्रतिशत में 5% की छूट प्रदान की जाएगी। तथापि, शिक्षा अर्हता में अंकों के न्यूनतम अर्हक प्रतिशत में उपर्युक्त छूट केवल उन पदों के संबंध में लागू है जो अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पीडब्ल्यूबीडी श्रेणियों के लिए आरक्षित हैं। अनारक्षित पदों के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / पीडब्ल्यूबीडी उम्मीदवारों को योग्यता के सामान्य मानक के तहत माना जाएगा और शैक्षिक योग्यता में अंकों के न्यूनतम प्रतिशत में कोई छूट उन्हें उपलब्ध नहीं होगी।

इसके अलावा, बैचलर डिग्री / मास्टर डिग्री आदि में प्राप्त अंकों के प्रतिशत की गणना के लिए अगले उच्च अंक में राउंड ऑफ नहीं की जाएगी, उदाहरण के लिए 64.99% को 65% नहीं माना जाएगा।

4. आयु सीमा और आयु में छूट :

4.1 प्रत्येक पद हेतु ऊपरी आयु सीमा को उपर्युक्त तालिका - II में निर्दिष्ट किया गया है तथा दिनांक 11.12.2024 तक की आयु सीमा को माना जाएगा।



तथापि, नीचे **तालिका - III** में यथा उल्लिखित ऊपरी आयु सीमा में छूट केवल अ.जा./अ.ज.जा./ओबीसी(एनसीएल) श्रेणी के अभ्यर्थियों हेतु आरक्षित पदों के संबंध में लागू है :

तालिका - III

श्रेणी	आयु में लागू छूट (वर्ष में)
अ.जा./अ.ज.जा.	5
ओबीसी (एनसीएल)	3
यूआर/ईडब्ल्यूएस से संबंधित पीडब्ल्यूबीडी	10
ओबीसी (एनसीएल) से संबंधित पीडब्ल्यूबीडी	13
अ.जा./अ.ज.जा. से संबंधित पीडब्ल्यूबीडी	15

- 4.2 ऊपरी आयु सीमा में उपरोक्त छूट केवल उन पदों के संबंध में लागू है जो एससी / एसटी / ओबीसी (एनसीएल) श्रेणियों के लिए आरक्षित हैं। अनारक्षित पदों के एवज में आवेदन करने वाले एससी / एसटी / ओबीसी (एनसीएल) श्रेणी के अभ्यर्थियों को योग्यता के सामान्य मानक के तहत माना जाएगा और ऊपरी आयु सीमा में कोई छूट लागू नहीं होगी। हालांकि, ऊपरी आयु सीमा में छूट पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थियों के लिए लागू होगी, इस तथ्य के बावजूद कि पद आरक्षित है या नहीं, बशर्ते कि पद पीडब्ल्यूबीडी के लिए उपयुक्त रूप से पहचाना गया हो। इस संबंध में पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी के अभ्यर्थियों के लिए छूट और रियायतें भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार लागू होंगी।
- 4.3 संघ के सशस्त्र बलों में **कम से कम छह माह** लगातार सेवा करने वाले भूतपूर्व सैनिकों के मामले में, उन्हें ऐसी सेवा की अवधि को उनकी वास्तविक आयु से कम करने की अनुमति दी जाएगी और यदि शेष आयु पदों/ सेवाओं के लिए निर्धारित अधिकतम आयु सीमा 03 वर्ष से अधिक नहीं है, जिसके लिए अभ्यर्थी आवेदन करते हैं, तो उन्हें आयु सीमा को पूरा करने के संबंध में शर्तों को पूरा करता हुआ माना जाएगा।
- 4.4 **आवेदक की अधिकतम ऊपरी आयु सभी संभावित आयु छूट सहित 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।**

5. परिलब्धियां:

- 5.1 चयनित अभ्यर्थियों को एक वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर रखा जाएगा और वे नीचे दी गई **तालिका-IV** के अनुसार संबंधित वेतनमान में प्रारंभिक मूल वेतन आहरित करेंगे:

तालिका-IV

ग्रेड	वेतनमान	प्रारम्भिक मूल वेतन
ई-2	रू. 60,000 - 1,80,000/-	रू. 60,000/-
ई-1	रू. 50,000 - 1,60,000/-	रू. 50,000/-

- 5.2 **ई-2 और उससे निचले ग्रेड में कार्य ग्रहण करने वाले अभ्यर्थियों को कोई वेतन संरक्षण नहीं प्रदान किया जाएगा।**
- 5.3 अखिल भारतीय आधार पर ओपन विज्ञापन के माध्यम से ई -2 ग्रेड में वरिष्ठ अधिकारी / वरिष्ठ इंजीनियर के पद हेतु चयनित किए जाने वाले अभ्यर्थियों को प्रदान किए गए ई-2 ग्रेड के न्यूनतम वेतनमान में अधिकतम लागू दर पर (वर्तमान में @ 3%) 01 अग्रिम वेतनवृद्धि की अनुमति प्रदान की जाएगी। चयन समिति की सिफारिश पर सक्षम प्राधिकारी द्वारा अग्रिम



वेतनवृद्धि(यों) के रूप में स्वीकृत उच्च मूल वेतन हेतु चयनित अभ्यर्थी(यों) उपर्युक्त यथा निर्धारित प्रदत्त अधिकतम उच्च मूल वेतन में एक अग्रिम वेतन वृद्धि के लिए भी पात्र होंगे।

- 5.4 वरिष्ठ अधिकारी/वरिष्ठ इंजीनियर (ई-2 ग्रेड) के पद के लिए चयनित और बीई/बी.टेक. की दोहरी योग्यता रखने वाले तथा 02 वर्षीय पूर्णकालिक नियमित एमबीए डिग्री (मान्यता प्राप्त) या समकक्ष (जैसे एमएमएस, पीजीडीएम, कार्मिक प्रबंधन और औद्योगिक संबंध / सामाजिक कार्य / समाज कल्याण में मास्टर्स डिग्री या कार्मिक प्रबंधन और औद्योगिक संबंध / सामाजिक कार्य / समाज कल्याण में पीजी डिप्लोमा) अभ्यर्थियों को ई-2 ग्रेड में न्यूनतम वेतनमान के अतिरिक्त गेल में कार्य ग्रहण के समय संचयी आधार पर लागू दर (वर्तमान में @ 3%) पर दो अग्रिम वेतनवृद्धि प्रदान की जाएगी। हालांकि, 05 वर्ष का एकीकृत एमबीए/प्रबंधन में एकीकृत प्रोग्राम/दोहरी डिग्री (अर्थात् स्नातक + एमबीए या बीई/बी.टेक. + एमबीए आदि) वाले अभ्यर्थी गेल में कार्य ग्रहण करते समय 02 अग्रिम वेतनवृद्धि के लिए पात्र नहीं होंगे।
- 5.5 अखिल भारतीय आधार पर ओपन विज्ञापन के माध्यम से ई- 2 ग्रेड में वरिष्ठ अधिकारी / वरिष्ठ इंजीनियर के पद हेतु चुने गए और ई-2 ग्रेड के वेतनमान में दिए गए न्यूनतम मूल वेतन वाले सभी अभ्यर्थी (यों) को पद योग्यता संबंधित 04 वर्ष या 04 वर्ष से अधिक का अनुभव होने पर (पद योग्यता संबंधित 01 वर्ष के अनुभव की न्यूनतम आवश्यकता के समक्ष) ई-2 के वेतनमान में न्यूनतम मूल वेतन के अतिरिक्त लागू दर (वर्तमान में @ 3%) पर संचयी आधार पर 02 अग्रिम वेतनवृद्धि प्रदान की जाएगी। योग्यता पश्चात संबंधित अनुभव के वर्षों की संख्या की गणना के उद्देश्य से ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि को कट-ऑफ तिथि के रूप में माना जाएगा। इसके अतिरिक्त चयन समिति की सिफारिश या अन्यथा प्रत्येक मामले की वरीयता पर नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा अग्रिम वेतनवृद्धि(यों) के रूप में उच्च मूल वेतन प्रदान किए गए अभ्यर्थी(यों) भी चयन समिति की सिफारिश या अन्यथा प्रत्येक मामले की वरीयता आधार पर प्रस्तावित उच्च मूल वेतन के अतिरिक्त उपर्युक्त विनिर्दिष्ट, लागू दर (वर्तमान में @ 3%) पर दो अग्रिम वेतनवृद्धि(यों) की स्वीकृति प्रदान की जाएगी। बशर्ते कि ऐसे मामलों में स्वीकृत की जाने वाली अग्रिम वेतनवृद्धियों की कुल संख्या 05 से अधिक नहीं होगी।
- 5.6 **वेतन और भत्ते:** ग्रेड में लागू मूल वेतन, लागू दरों पर परिवर्तनीय महंगाई भत्ता (वीडीए) और कैफेटेरिया एप्रोच के अंतर्गत पर्स और भत्ते।
- 5.7 **परिवर्तनीय वेतन:** लागू नीति के अनुसार निष्पादन संबंधी वेतन।
- 5.8 **अन्य लाभ:** कंपनी के नियमों के अनुसार कंपनी आवास/ लीज आवास/ एचआरए, चिकित्सा सुविधा, समूह बीमा, मकान निर्माण अग्रिम, वाहन अग्रिम आदि।
- 5.9 **अधिवर्षिता लाभ:** अपेक्षित नियम और शर्तों को पूरा करने के अधीन, कार्मिक अंशदायी भविष्य निधि, ग्रेच्युटी और निर्धारित अंशदायी योजना के तहत पेंशन के लिए पात्र होंगे। इसके अलावा निर्धारित अंशदायी योजना के तहत सेवानिवृत्ति पश्चात चिकित्सा लाभ उन कार्मिकों को प्रदान किए जाएंगे, जो न्यूनतम 15 वर्ष की निरंतर सेवा प्रदान करने के बाद गेल से अधिवर्षिता प्राप्त करते हैं।
- 5.10 उपर्युक्त सभी लाभ कंपनी की लागू और समय-समय पर संशोधित नीति के अनुसार अधिशासित होंगे।

6. तैनाती/ कार्य

चयनित अभ्यर्थियों को गेल (इंडिया) लिमिटेड या गेल (इंडिया) लिमिटेड की किसी भी सहायक कंपनी/ संयुक्त उद्यम के किसी भी प्रतिष्ठान/ परियोजनाओं/ कार्यालयों, आदि या भारत सरकार/ अन्य सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, आदि के किसी भी विभाग में तैनात किया जा सकता है। चयनित उम्मीदवारों को कंपनी की व्यावसायिक आवश्यकताओं के अनुसार शिफ्ट प्रचालन सहित जॉब/कार्य सौंपे जा सकते हैं।

7. आवेदन शुल्क

- 7.1 ऑनलाइन आवेदन भरते समय **अनारक्षित, ईडब्ल्यूएस एवं ओबीसी (एनसीएल) श्रेणी** के अभ्यर्थियों को अप्रतिदेय आवेदन शुल्क ₹.200/- (रूपए दो सौ मात्र) (लागू बैंक प्रभार के अलावा) का भुगतान करना होगा। हालांकि, **अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी** के अभ्यर्थियों को दस्तावेज सत्यापन के समय केंद्र सरकार के प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र की सही प्रति प्रस्तुत करने के अधीन आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है।



- 7.2 आवेदन शुल्क भुगतान लिंक को आवेदन पृष्ठ में विविध टैब ("अनुभव विवरण" टैब के निकट) के तहत होस्ट किया गया है। आवेदकों को "कृपया भुगतान के लिए लिंक पर क्लिक करें" लिंक पर क्लिक करना होगा और भुगतान पृष्ठ पर आगे बढ़ना होगा।
- 7.3 आवेदन शुल्क का भुगतान करने के लिए आवेदकों को अपने पसंदीदा भुगतान मोड जैसे क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड, नेट बैंकिंग, पेटीएम, वॉलेट और यूपीआई आदि का चयन करना होगा। लागू सुविधा शुल्क और कर, यदि आवेदन शुल्क से अधिक हो तो आवेदक द्वारा वहन किया जाएगा।
- 7.4 सफल लेन-देन के बाद, आवेदकों को आवेदन के अंतिम सबमिशन के लिए आगे जारी रखने के लिए गेल के करियर होम पेज/विविध पेज पर रीडायरेक्ट किया जाएगा। लेन-देन की तारीख, रसीद संख्या, राशि और भुगतान की स्थिति प्रत्येक सफल लेनदेन के लिए भुगतान शीर्ष के तहत स्वतः भर जाएगी। आवेदक भविष्य के लिये संदर्भ हेतु भुगतान विवरण नोट कर सकते हैं।
- 7.5 लेन-देन विफल होने के मामले में, आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे विविध टैब में होस्ट किए गए लिंक "कृपया भुगतान के लिए लिंक पर क्लिक करें" पर क्लिक करके पुनः प्रयास करें। आवेदकों को "आवेदन जमा न करने" से बचने के लिए आवेदन विंडो बंद होने से पहले लेन-देन (आवेदन शुल्क का भुगतान) पूरा करने की सलाह दी जाती है।
- 7.6 भुगतान संबंधी समस्या (अर्थात लेन-देन की विफलता) की स्थिति में आवेदकों को सलाह दी जाती है कि इस संदर्भ में वे सीधे अपने बैंक/सेवा प्रदाता से सम्पर्क करें।
- 7.7 लेन-देन संबंधी समस्या के कारण विज्ञापन के अनुसार अधिसूचित तिथि और समय के भीतर आवेदन जमा नहीं करने के लिए गेल (इंडिया) लिमिटेड जिम्मेदार नहीं होगा।

8. आवेदन कैसे करें

- 8.1 उम्मीदवारों को गेल की वेबसाइट www.gailonline.com के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करना होगा। आवेदन का कोई अन्य साधन/ मोड स्वीकार नहीं किया जाएगा। वेबसाइट दिनांक **12.11.2024 को 1100 बजे** से दिनांक **11.12.2024 को 1800 बजे** तक खुली रहेगी।
- 8.2 ऑनलाइन पंजीकरण/ आवेदन करने से पहले, अभ्यर्थियों को विस्तृत अनुदेशों को पढ़ने की सलाह दी जाती है। ऑनलाइन आवेदन करते समय अभ्यर्थी के पास निम्नलिखित सूचना होनी चाहिए:
 - (i) वैध ई-मेल पता और मोबाइल नंबर। यह संपूर्ण भर्ती प्रक्रिया के दौरान सक्रिय होना चाहिए। पंजीकरण सं., पासवर्ड और अन्य सभी महत्वपूर्ण संचार उसी पंजीकृत ई-मेल आई डी पर भेजे जाएंगे। (कृपया सुनिश्चित करें कि इस मेल बाक्स में भेजे गए ई-मेल जंक/स्पाम फोल्डर में नहीं जाना चाहिए।)
 - (ii) अभ्यर्थी द्वारा स्व-अनुप्रमाणित हाल ही के पासपोर्ट आकार के रंगीन फोटोग्राफ (3.5X4.5 सें.मी.) तथा हस्ताक्षर (3.5X4.5 सें.मी.) की स्कैन की गई फाइल का आकार 250 KB तक .JPG/.PNG अथवा .JPEG फॉर्मेट आकार में हो।
- 8.3 अभ्यर्थियों को ऑन-लाइन आवेदन भरते समय सही विवरण प्रस्तुत करने के लिए अत्यंत सावधानी बरतनी चाहिए। ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने से पूर्व किसी भी सूचना को संपादित किया जा सकता है। अतः अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि सबमिट करने से पहले आवेदन फॉर्म को अच्छी तरह से देख लें। एक बार फॉर्म सबमिट हो जाने के बाद, इसे संपादित नहीं किया जा सकता है।
- 8.4 आवेदन पत्र जमा करने की चरण दर चरण प्रक्रिया नीचे दी गई है:
 - 8.4.1 चरण- I: व्यक्तिगत विवरण, संपर्क विवरण, एवं ए मेल आईडी का उपयोग करके पंजीकरण करें। यूजर आईडी और पासवर्ड अभ्यर्थी को पंजीकृत ई-मेल आईडी पर भेजा जाएगा।
 - 8.4.2 चरण- II: क्रेडेंशियल्स का उपयोग करके लॉगिन करें।
 - 8.4.3 चरण- III: विज्ञापन संख्या और फिर उस पद का चयन करें जिसके लिए अभ्यर्थी आवेदन कर रहे हैं।
 - 8.4.4 चरण- IV: आवेदन पत्र को पूरा करें (व्यक्तिगत विवरण, योग्यता और अनुभव विवरण)।
 - 8.4.5 चरण-V: भुगतान करें (यदि लागू हो)
 - 8.4.6 चरण-VI: उपलब्ध "अंतिम पूर्वावलोकन" विकल्प का उपयोग करके दर्ज किए गए अपने विवरणों की जांच करें।
 - 8.4.7 चरण-VII: सभी सूचनाओं को सत्यापित करने के बाद फॉर्म जमा करें।
- 8.5 ऑनलाइन आवेदन जमा करने के बाद, अभ्यर्थी को आवेदन पत्र की प्रति यूनिक आवेदन अनुक्रम संख्या के साथ संभाल कर



रखनी होगी। आवेदन जमा करने के बाद इसे साइट से डाउनलोड किया जा सकता है। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे कृपया इस भर्ती प्रक्रिया हेतु भावी संदर्भ के लिए इस फॉर्म को अपने पास रखें।

8.6 **अभ्यर्थियों को इस चरण में गेल को आवेदन-पत्र और / अथवा किसी अन्य दस्तावेज की हार्ड कॉपी जमा करने की आवश्यकता नहीं है।**

8.7 यदि अभ्यर्थी को चयन प्रक्रिया के लिए बुलाया जाता है, तो उसे आगे की चयन प्रक्रिया के लिए डाउनलोड किए गए आवेदन-पत्र को विधिवत **स्व-अभिप्रमाणित** सभी मूल दस्तावेजों की एक फोटो प्रति के एक अलग सेट सहित **सभी मूल दस्तावेजों** [नीचे दिए गए क्रम में] को साथ लाना होगा अन्यथा उसे चयन प्रक्रिया में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी :

- (i) आवेदन-पत्र पर हस्ताक्षर के साथ हाल के पासपोर्ट आकार की 02 फोटो (ऑनलाइन आवेदन पत्र पर अपलोड की गई फोटो के समान) के साथ ऑनलाइन आवेदन-पत्र का प्रिंट आउट।
- (ii) जन्म-तिथि प्रमाण के समर्थन में दस्तावेज - मैट्रिक/ कक्षा-X प्रमाण-पत्र/ कक्षा-X अंक-तालिका।
- (iii) भारत सरकार द्वारा निर्धारित अनुसार सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में जारी किया गया जाति/जनजाति प्रमाण-पत्र [लागू अनुसार अ.जा./अ.ज.जा./ ओबीसी (एनसीएल) श्रेणी के अभ्यर्थियों के लिए], सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में जारी दिव्यांगता प्रमाण-पत्र [पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी के अभ्यर्थियों के मामले में] और भूतपूर्व सैनिक का प्रमाण (भूतपूर्व सैनिक अभ्यर्थियों के मामले में)। सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आय एवं परिसंपत्ति प्रमाण-पत्र (निर्धारित प्रारूप के अनुसार) (ईडब्ल्यूएस श्रेणी के अभ्यर्थियों के मामले में)।
- (iv) अर्हता के संबंध में सभी प्रमाण-पत्र/ शंसापत्र (मैट्रिक के बाद से शुरू होने वाले सभी सेमेस्टर/ वर्ष-वार अंक-तालिका, डिग्री और डिप्लोमा प्रमाण-पत्र) यदि डिग्री सीजीपीए / ओजीपीए या लेटर ग्रेड में प्रदान की गई है तो प्राप्त अंकों का समकक्ष प्रतिशत दर्शाते हुए संस्थान / विश्वविद्यालय से दस्तावेजी प्रमाण / प्रमाण-पत्र (विश्वविद्यालय/ संस्थान द्वारा अपनाए गए मानदण्डों के अनुसार)।
- (v) ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में अभ्यर्थी द्वारा उल्लिखित अनुभव विवरण के समर्थन में नियोक्ता द्वारा जारी किया गया पूर्ण और उचित अनुभव प्रमाण-पत्र/दस्तावेज।

अनुभव के लिए केवल निम्नलिखित प्रकार के दस्तावेजी प्रमाणों पर ही विचार किया जाएगा:

I. **पूर्व रोजगार के लिए:**

- संगठन के सक्षम और अधिकृत कार्यकारी द्वारा जारी अनुभव पत्र/सेवा प्रमाण पत्र जिसमें संबंधित कर्मचारी द्वारा संगठन से कार्यमुक्त करने की तिथि सहित नाम, पदनाम, कार्य ग्रहण करने की तिथि और संगठन में भूमिकाओं और जिम्मेदारियों का स्पष्ट रूप से उल्लेख करने वाला कोई भी दस्तावेज हो **तथा**
- निम्नलिखित दस्तावेजों में से कोई दो:
 - अ. अंतिम वेतन पर्ची / वेतन पर्ची
 - आ. वार्षिक वेतनवृद्धि पत्र
 - इ. पदोन्नति आदेश / स्थानांतरण आदेश
 - ई. पीएफ स्टेटमेंट स्पष्ट रूप से नियोक्ता विवरण का उल्लेख करता हो
 - उ. प्रस्ताव पत्र/नियुक्ति पत्र में स्पष्ट रूप से रोजगार के नियमों और शर्तों के साथ संगठन में शामिल होने की तिथि का उल्लेख किया गया है

II. **वर्तमान रोजगार के लिए:**

- प्रस्ताव पत्र/नियुक्ति पत्र स्पष्ट रूप से नवीनतम वेतन पर्ची/वेतन पर्ची के साथ रोजगार के नियमों और शर्तों के साथ संगठन में शामिल होने की तिथि का उल्लेख करते हुए और संगठन में भूमिकाओं और जिम्मेदारियों का स्पष्ट रूप से उल्लेख करने वाला कोई भी दस्तावेज **तथा**
- निम्नलिखित दस्तावेजों में से कोई दो:
 - अ. वर्तमान नियोक्ता द्वारा जारी किया गया पहचान-पत्र
 - आ. वार्षिक वेतन-वृद्धि पत्र



इ. पदोन्नति आदेश/ स्थानांतरण आदेश।

ई. पीएफ स्टेटमेंट स्पष्ट रूप से नियोक्ता विवरण का उल्लेख करता हो

उ. संगठन के सक्षम और अधिकृत कार्यकारी द्वारा जारी अनुभव पत्र जिसमें पदनाम तथा संगठन में कार्य ग्रहण की तिथि का स्पष्ट रूप से उल्लेख हो।

III. **निजी क्षेत्र के बड़े संगठन/संस्थान/प्रतिष्ठित कंपनी के समर्थन में दस्तावेज़:**

• एनएसई पर संगठन/कंपनी/संस्थान की लिस्टिंग या रोजगार के प्रासंगिक वित्तीय वर्ष में बीएसई के समूह ए या बी पर लिस्टिंग के लिए दस्तावेजी प्रमाण

अथवा

• उस संगठन में रोजगार के प्रासंगिक वित्तीय वर्ष में 500 से अधिक कर्मचारी होने का प्रमाण (दस्तावेज जो स्वीकार किए जा सकते हैं)

➤ किसी भी प्रासंगिक वर्ष की लेखा परीक्षित / प्रकाशित वार्षिक रिपोर्ट

➤ किसी भी प्रासंगिक वर्ष के लिए 500 से अधिक की कर्मचारी शक्ति की घोषणा करने वाले मानव संसाधन विभाग से प्रमाण पत्र

➤ किसी भी प्रासंगिक वर्ष के लिए कंपनी की वेबसाइट पर घोषणा

अथवा

• रोजगार के संबंधित वित्तीय वर्ष(र्षों) में 250 करोड़ / 10 करोड़ रुपये (बड़ी लॉ फ़र्म के लिए) से अधिक का वार्षिक कारोबार होने का प्रमाण (दस्तावेज जो स्वीकार किए जा सकते हैं)।

➤ किसी भी प्रासंगिक वित्तीय वर्ष के टर्नओवर का स्पष्ट रूप से उल्लेख करते हुए प्रकाशित/लेखा परिक्षित वार्षिक रिपोर्ट

➤ किसी भी प्रासंगिक वित्तीय वर्ष का प्रकाशित/ लेखा परिक्षित लाभ और हानि विवरण

➤ किसी भी प्रासंगिक वित्तीय वर्ष के लिए टर्नओवर का उल्लेख करते हुए निगमित मामलों के मंत्रालय (एमसीए) की रिपोर्ट

➤ संगठन द्वारा अपने लेटर हेड पर जारी किसी भी प्रासंगिक वित्तीय वर्ष के लिए टर्नओवर प्रमाण पत्र।

उपरोक्त खंड 8.7 (v) के अंतर्गत उल्लिखित उपरोक्त दस्तावेजों के अभाव में, ऐसे उम्मीदवारों की उम्मीदवारी निरस्त कर दी जाएगी। अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करने की आवश्यकता होगी कि मानव संसाधन या किसी अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए बड़े निजी क्षेत्र या प्रतिष्ठित कंपनी के संबंध में अनुभव पत्र / प्रमाण पत्र जिसमें हस्ताक्षर करने वाले प्राधिकारी के नाम और पदनाम स्पष्ट रूप से उल्लेख के साथ विधिवत हस्ताक्षरित हो।

(vi) यदि अभ्यर्थी केंद्र/ राज्य सरकार के विभाग, केंद्र/ राज्य पीएसयू या अर्ध-सरकारी संगठन में नियोजित है तो वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण-पत्र/ अप्रेषण-पत्र।

(vii) वैध आईडी प्रमाण: पैन कार्ड/ वोटर आईडी/ आधार कार्ड/ ड्राइविंग लाइसेंस आदि।

(viii) **अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वे उपर्युक्त यथा वर्णित सभी दस्तावेज प्रस्तुत करें। यदि अभ्यर्थी ऊपर उल्लिखित किसी भी आवश्यक दस्तावेज को प्रस्तुत करने में विफल रहता है तो ऐसे अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।**

(ix) प्रस्तुत किए गए दस्तावेज/अभ्यर्थी की पात्रता के संबंध में किसी भी संदेह/स्पष्टीकरण के मामले में, **गेल के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि वह अतिरिक्त दस्तावेजों को प्रस्तुत करने हेतु आदेश कर सकता है, जिसे अभ्यर्थी को प्रस्तुत करने की आवश्यकता होगी।** इसे प्रस्तुत करने में विफल रहने पर अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।

8.8 फोटो की **तीन** प्रतियां (ऑनलाइन आवेदन-पत्र पर अपलोड की गई फोटो के समान) भविष्य के उपयोग के लिए रखी जानी चाहिए। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि भर्ती प्रक्रिया पूरी होने तक वे अपना स्वरूप न बदलें।

8.9 पद के लिए आवेदन करने से पहले, अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि वह इस विज्ञापन में दिए गए पात्रता मानदंड और अन्य शर्तों को पूरा करता है। यदि अभ्यर्थी संबंधित पद, जिसके लिए उसने आवेदन किया है, के लिए अयोग्य पाया



- जाता है तो गेल भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर किसी भी आवेदन को अस्वीकार करने के लिए स्वतंत्र होगा। ऐसे अयोग्य अभ्यर्थियों द्वारा भुगतान किए गए आवेदन शुल्क को जब्त कर लिया जाएगा। इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
- 8.10 यदि कोई प्रश्न हों, तो उनका उत्तर केवल [सब्जेक्ट लाइन: QUERY-GAIL/OPEN/MISC/3/2024](mailto:career@gail.co.in) के साथ career@gail.co.in पर दिया जाएगा। आवेदक कृपया ध्यान दें कि केवल ऐसे प्रश्नों का उत्तर दिया जाएगा जो इस विज्ञापन के लिए प्रासंगिक हैं और उपर्युक्त विज्ञापन में जिसका समाधान नहीं किया गया है, उसका भी उत्तर दिया जाएगा।

9. स्वास्थ्य/ चिकित्सा योग्यता

- 9.1 उपर्युक्त पदों के लिए नियुक्ति कंपनी द्वारा पद के लिए निर्धारित मानकों के अनुसार अभ्यर्थी के चिकित्सकीय रूप से योग्य पाए जाने के अध्यक्षीन होगी। कंपनी में किसी पद पर नियुक्त होने वाले प्रत्येक अभ्यर्थी को केंद्रीय/ राज्य सरकार के अस्पताल (न्यूनतम जिला स्तरीय अस्पताल) या गेल नामित पैनलबद्ध अस्पतालों में अपना रोजगार-पूर्व चिकित्सा जांच करवानी होगी, और उन्हें चिकित्सा प्राधिकारी अर्थात् अध्यक्ष चिकित्सा बोर्ड या सिविल सर्जन या मेडिकल सुपरिटेण्डेंट या मुख्य चिकित्सा अधिकारी या किसी केंद्रीय/ राज्य सरकार के अस्पताल के समकक्ष (न्यूनतम जिला स्तरीय अस्पताल) या गेल द्वारा नामित सूचीबद्ध अस्पताल द्वारा जारी निर्धारित प्रारूपों में मेडिकल रिपोर्ट प्रस्तुत करनी होगी। कार्यभार ग्रहण करने की स्वीकृति चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा चिकित्सा योग्यता प्रमाण-पत्र जारी करने और पदनामित सीएमओ, गेल (इंडिया) लिमिटेड द्वारा उसे स्वीकार किए जाने के अध्यक्षीन होगी। गेल को बिना कोई कारण बताए अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत मेडिकल जांच रिपोर्ट की पुनः जांच या समीक्षा करने का अधिकार होगा और गेल के पदनामित सीएमओ का निर्णय अंतिम और बाध्यकारी होगा।
- 9.2 अभ्यर्थियों को यह सुनिश्चित करने की सलाह दी जाती है कि वे गेल के पूर्व-रोजगार चिकित्सा मानक के अनुसार चिकित्सकीय रूप से स्वस्थ हैं। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे गेल की वेबसाइट (https://gailonline.com/CR-current_SC_form_medical.html) पर उपलब्ध मेडिकल फिटनेस और पूर्व-रोजगार चिकित्सा परीक्षा के लिए चिकित्सा मानकों/मानदंडों पर विस्तृत दिशा-निर्देश देखें।

10. चयन प्रक्रिया

- 10.1 समस्त पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों (ऑनलाइन आवेदन में प्रस्तुत आवेदन के आधार पर) पर ही आगे की चयन प्रक्रिया के लिए विचार किया जाएगा। समस्त मानदंडों को पूरा करने वाले अभ्यर्थियों की संख्या के आधार पर, अभ्यर्थियों को एकल चरणीय/ बहु चरणीय चयन प्रक्रिया से गुजरना होगा। आवेदनों की संख्या अधिक होने की स्थिति में, गेल न्यूनतम पात्रता मानकों को उपयुक्त रूप से वृद्धि कर उचित संख्या में चयन प्रक्रिया के लिए बुलाए जाने वाले अभ्यर्थियों की संख्या को सीमित करने के लिए गेल शॉर्टलिस्टिंग मानदंड को अपनाएगा।
- 10.2 शॉर्टलिस्टिंग और चयन अभ्यर्थियों द्वारा प्रदान किए गए विवरण के आधार पर होगा, अतः यह आवश्यक है कि आवेदकों द्वारा सटीक, पूर्ण और सही जानकारी दी जाए। गलत / असत्य जानकारी प्रस्तुत करने को अयोग्यता माना जाएगा और ऐसी गलत / असत्य जानकारी प्रस्तुत करने के किसी भी परिणाम के लिए गेल जिम्मेदार नहीं होगा।
- 10.3 चूंकि ऑनलाइन आवेदन-पत्र में अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत किए गए डाटा के आधार पर सभी आवेदनों की जांच की जाएगी, इसलिए अभ्यर्थियों को जिस पद के लिए वे आवेदन कर रहे हैं, की उपयुक्तता से स्वयं को संतुष्ट करना होगा। यदि भर्ती और चयन प्रक्रिया के दौरान किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि अभ्यर्थियों ने गलत या असत्य जानकारी दी है, तो उनकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी और ऐसे अभ्यर्थियों को यात्रा भत्ता का भुगतान नहीं किया जाएगा। भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण के दौरान किसी भी रूप में पैरवी करने से अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।
- 10.4 ऑनलाइन फॉर्म में दिए गए सभी विवरणों को अंतिम माना जाएगा और उसमें कोई बदलाव करने पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 10.5 कृपया ध्यान दें कि काल्पनिक/ छद्म नाम/ ई-मेल आईडी के द्वारा ऑनलाइन आवेदन जमा करना सख्त वर्जित है। ऐसे तरीकों को अपनाने वाला कोई भी अभ्यर्थी आईटी अधिनियम 2000 के प्रावधानों के तहत उपयुक्त कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होगा।
- 10.6 **निम्नलिखित को छोड़कर सभी पदों के लिए चयन प्रक्रिया में चयन समिति के समक्ष समूह चर्चा और / या साक्षात्कार शामिल होगा:**



- वरिष्ठ अधिकारी (एफ एंड एस) के पद के लिए : चयन प्रक्रिया में चयन समिति के समक्ष शारीरिक सहनशक्ति परीक्षण (पीईटी) और साक्षात्कार शामिल होगा।
- अधिकारी (सुरक्षा) के पद के लिए : चयन प्रक्रिया में चयन समिति के समक्ष शारीरिक सहनशक्ति परीक्षण (पीईटी) और साक्षात्कार शामिल होगा। पीडब्ल्यूबीडी, यदि कोई हो, को पीईटी से छूट दी जाएगी।
- अधिकारी (राजभाषा) पद के लिए: चयन समिति के समक्ष चयन प्रक्रिया में कौशल परीक्षण शामिल होगा (अंग्रेजी से हिन्दी तथा हिन्दी से अंग्रेजी अनुवाद)

- 10.7 साक्षात्कार में प्राप्त किए जाने वाले अंकों का न्यूनतम अर्हक प्रतिशत यूआर/ओबीसी (एनसीएल) / ईडब्ल्यूएस श्रेणी हेतु 60% तथा एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी श्रेणी हेतु 55% निर्धारित किया गया है। समूह चर्चा/दक्षता परीक्षा/शारीरिक फिटनेस परीक्षा (जहां कहीं भी लागू हो) अथवा कौशल तथा दक्षता के मूल्यांकन हेतु अपनाये गए अन्य मानदंड में प्राप्त किए जाने वाले अंकों का न्यूनतम अर्हक प्रतिशत यूआर/ओबीसी (एनसीएल) / ईडब्ल्यूएस हेतु 40% तथा एससी/एसटी/पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थी हेतु 35% निर्धारित किया गया है।
- 10.8 ऊपर दी गई चयन प्रक्रिया अस्थायी है। तथापि, चयन प्रक्रिया कंपनी की प्रशासनिक/व्यावसायिक आवश्यकताओं के आधार पर भिन्न हो सकती है।

11. अन्य नियम एवं शर्तें तथा सामान्य अनुदेश

- 11.1 केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।
- 11.2 अभ्यर्थी कृपया यह सुनिश्चित करें कि वे इस विज्ञापन के सभी पात्रता मानदंडों और अन्य शर्तों को पूरा करते हैं और उनके द्वारा ऑन-लाइन आवेदन में प्रस्तुत विवरण और तत्पश्चात उनके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेज (ऊपर उल्लिखित खंड 8.7 के अनुसार) सभी तरह से सही हैं। चयन प्रक्रिया में प्रवेश का अर्थ यह नहीं है कि गेल (इंडिया) लिमिटेड अभ्यर्थी की पात्रता के बारे में संतुष्ट है। यदि भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि कोई अभ्यर्थी पात्रता मानदंडों में से किसी भी मानदंड को पूरा नहीं करता है, और / या उसने कोई गलत जानकारी दी है या किसी भी वास्तविक तथ्य(यों) को छिपाया है, तो उसकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी। यदि नियुक्ति के बाद भी इनमें से किसी भी कमी(यों) का पता चलता है, तो उसकी सेवाओं को तत्काल समाप्त कर दिया जाएगा।
- 11.3 ऑनलाइन पंजीकरण के समय अभ्यर्थी द्वारा दर्ज किया गया विवरण अंतिम और बाध्यकारी है। आवेदन करते समय अभ्यर्थियों को अपना नाम, जैसा कि मैट्रिकुलेशन प्रमाणपत्र में उल्लिखित है, के अनुसार दर्ज करना चाहिए। इसके अलावा, ऑनलाइन आवेदन में घोषित डाक पते / ई-मेल आईडी / श्रेणी / पदों के परिवर्तन के अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11.4 अभ्यर्थियों के पास एक वैध ईमेल आईडी होनी चाहिए। अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि वे कम से कम एक वर्ष के लिए ईमेल आईडी (ऑनलाइन आवेदन पत्र में अनिवार्य रूप से दर्ज किए जाने के लिए) को सक्रिय रखें। ईमेल आईडी एक बार दर्ज करने के बाद उसमें कोई बदलाव नहीं किया जाएगा। अभ्यर्थियों के साथ सभी पत्राचार केवल ई-मेल के माध्यम से किया जाएगा। चयन प्रक्रिया में भाग लेने के बारे में सभी सूचना/जानकारी ऑनलाइन आवेदन डाटा और दस्तावेजों के आधार पर स्पष्ट रूप से पात्र पाए गए अभ्यर्थियों को ई-मेल के माध्यम से प्रदान की जाएगी। सूचना/जानकारी आदि को प्राप्त करने और डाउनलोड करने की जिम्मेदारी अभ्यर्थी की होगी। गेल अभ्यर्थी द्वारा प्रदान की गई अमान्य/गलत ई-मेल आईडी के कारण भेजे गए ई-मेल के किसी भी नुकसान के लिए जिम्मेदार नहीं होगा और इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
- 11.5 केवल चयनित सूचीबद्ध अभ्यर्थी, जो ऑनलाइन आवेदन डाटा के आधार पर स्पष्ट रूप से पात्र पाए जाते हैं, को ही चयन प्रक्रिया में भाग लेने के लिए बुलाया जाएगा। आगे की चयन प्रक्रिया के लिए शार्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों की सूची गेल वेबसाइट के करियर खंड में पोस्ट की जाएगी। यदि आवेदक को इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 120 दिनों के भीतर कोई सूचना प्राप्त नहीं होती है, तो यह माना जा सकता है कि वह चयन प्रक्रिया के लिए सूचीबद्ध नहीं है।
- 11.6 ऑनलाइन आवेदन-पत्र में एक बार श्रेणी [सामान्य/ईडब्ल्यूएस/अ.जा./ अ.ज.जा./ ओबीसी (एनसीएल)/ पीडब्ल्यूडी] भरने के बाद बदली नहीं जाएगी और बाद में अन्य श्रेणी का कोई लाभ स्वीकार्य नहीं होगा।



- 11.7 "क्रीमी लेयर" के ओबीसी अभ्यर्थी, ओबीसी रियायत के हकदार नहीं हैं और ऐसे अभ्यर्थियों को अपनी श्रेणी को "सामान्य" के रूप में दर्शाना होगा।
- 11.8 भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार ईडब्ल्यूएस/अ.जा./ अ.ज.जा./ओबीसी (नॉन क्रीमी लेयर)/पीडब्ल्यूबीडी /भूतपूर्व सैनिक (ईएसएम) के लिए छूट / आरक्षण लागू है।
- 11.9 **आरक्षण के लिए दिव्यांगता की मात्रा**
केवल ऐसे पीडब्ल्यूबीडी अभ्यर्थी आरक्षण/ रियायतों के विद्यमान लाभ पाने के पात्र होंगे जिनकी प्रासंगिक दिव्यांगता 40% से कम न हो। **पीडब्ल्यूबीडी** के लिए लागू आरक्षण/ रियायतों का लाभ लेने के लिए, अभ्यर्थियों को उनके दावे के समर्थन में सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय की दिनांक 15.06.2017 की अधिसूचना सं. जी.एस.आर. 591 (ड.) द्वारा निर्धारित प्रारूप में दिव्यांगता प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। यदि अभ्यर्थी सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए निर्धारित प्रारूप में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने में असफल रहता है, तो उसकी अभ्यर्थिता पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11.10 **अ.जा./ अ.ज.जा.** श्रेणी के अभ्यर्थियों को अपने दावे के समर्थन में भारत सरकार द्वारा निर्धारित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए निर्धारित प्रारूप में अपना जाति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। यदि अभ्यर्थी भारत सरकार द्वारा निर्धारित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए निर्धारित प्रारूप में प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने में असफल रहता है, तो उसकी अभ्यर्थिता पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11.11 **ओबीसी (नॉन क्रीमी लेयर)** श्रेणी से संबंधित अभ्यर्थियों को अपने दावे के समर्थन में भारत सरकार द्वारा निर्धारित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए निर्धारित प्रारूप में अपना **नवीनतम जाति प्रमाण**-पत्र प्रस्तुत करना होगा। अन्य पिछड़ा वर्ग की केंद्रीय सूची में ओबीसी (एनसीएल) प्रमाण-पत्र में इंगित जाति और समुदाय का नाम प्रदर्शित होना चाहिए। यदि भारत सरकार द्वारा निर्धारित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए निर्धारित प्रारूप में अभ्यर्थी अपना नवीनतम जाति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने में असफल रहता है, तो उसकी अभ्यर्थिता पर विचार नहीं किया जाएगा। इसके अलावा, यदि ओबीसी (एनसीएल) अभ्यर्थियों को आमंत्रित किया जाता है तो उन्हें यह उल्लेख करते हुए एक वचन-पत्र देना होगा कि वे चयन प्रक्रिया में भाग लेने के समय ओबीसी (एनसीएल) श्रेणी से संबंधित हैं।
- 11.12 **ईडब्ल्यूएस श्रेणी** के अंतर्गत आरक्षण वाले अभ्यर्थियों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आय और परिसंपत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा (निर्धारित प्रारूप के अनुसार)। निर्धारित प्रारूप और सक्षम प्राधिकारी का विवरण कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के ज्ञापन सं. 36039/1/2019-एस्ट.(आरईएस) दिनांक 31.01.2019 में दिया गया है।

आय और परिसंपत्ति प्रमाणपत्र वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए वैध होना चाहिए और वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए आय और परिसंपत्ति सत्यापन के आधार पर तैयार किया जाना चाहिए।

चयन प्रक्रिया के समय ऐसे अभ्यर्थियों द्वारा आय और परिसंपत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया जाएगा (यदि शॉर्टलिस्ट किया गया है)। उक्त तिथि से परे 'आय और परिसंपत्ति प्रमाण पत्र' प्रस्तुत करने के लिए समय-विस्तार हेतु किसी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा। यदि अभ्यर्थी चयन प्रक्रिया के समय इसे प्रस्तुत करने में विफल होते हैं, तो उन्हें चयन प्रक्रिया में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। इसके अलावा श्रेणी में परिवर्तन हेतु उनके अनुरोध पर भी विचार नहीं किया जाएगा।

- 11.13 सशस्त्र बलों से ऐसे अभ्यर्थी, जो सशस्त्र बलों से मुक्त/सेवानिवृत्त/डिस्चार्ज हो चुके हैं और एक भूतपूर्व सैनिक के रूप में अर्हता प्राप्त कर चुके हैं, उन्हें एक विधिवत रूप से **{भूतपूर्व सैनिक श्रेणी के तहत सिविल पदों के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों द्वारा दिए जाने वाले अंडरटेकिंग फॉर्म}** हस्ताक्षरित अंडरटेकिंग जिसमें यह उल्लेख हो कि उन्होंने दस्तावेज़ सत्यापन के समय अपने आवेदन के साथ इस नियुक्ति से पहले नागरिक पक्ष में कोई नियुक्ति प्राप्त नहीं की है, जमा करना आवश्यक है।
- 11.14 **ओबीसी (एनसीएल)/ अ.जा./अ.ज.जा./ ईडब्ल्यूएस/ पीडब्ल्यूबीडी प्रमाण-पत्र के लिए** निर्धारित प्रारूप डाउनलोड करने हेतु कृपया गेल करियर लिंक (<https://gailonline.com/CRcurrentSCformdownload.html>) के करियर खंड पर उपलब्ध "अ.जा./अ.ज.जा./ ओबीसी (एनसीएल)/ईडब्ल्यूएस/ पीडब्ल्यूबीडी प्रमाण-पत्र" संबंधी प्रासंगिक लिंक पर क्लिक करें।



- 11.15** अभ्यर्थी जो स्थानीय रोजगार कार्यालय(यों) के साथ पंजीकृत हैं और निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूरा करते हैं, जिनके नाम इस अधिसूचना के संबंध में गेल (इंडिया) लिमिटेड को प्रायोजित हैं, उन्हें गेल के भर्ती पोर्टल पर ऑनलाइन आवेदन करने की सलाह दी जाती है। इस संबंध में आवेदन के किसी अन्य तरीके पर विचार नहीं किया जाएगा।
- 11.16** वर्तमान में केंद्र/ राज्य सरकार के विभाग, केंद्रीय / राज्य पीएसयू या अर्ध-सरकारी संगठन में कार्यरत अभ्यर्थी अपने आवेदन को उचित माध्यम से अग्रेषित करेंगे या दस्तावेज सत्यापन के समय अपने वर्तमान नियोक्ता से प्राप्त एनओसी प्रस्तुत करेंगे। यदि अभ्यर्थी का आवेदन उचित माध्यम से अग्रेषित नहीं किया जाता है या अभ्यर्थी दस्तावेज सत्यापन के समय अपने वर्तमान नियोक्ता से प्राप्त एनओसी प्रस्तुत करने में विफल रहता है, तो उसकी अभ्यर्थिता पर विचार नहीं किया जाएगा और ऐसे अभ्यर्थियों को यात्रा भत्ता का भुगतान नहीं किया जाएगा।
- 11.17** यदि अभ्यर्थी द्वारा प्रदान की गई कोई भी सूचना गलत पाई जाती है या विज्ञापन में उल्लिखित पात्रता मानदंडों के अनुरूप नहीं पाई जाती है तो पंजीकृत अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर या भर्ती के बाद या कार्यभार ग्रहण करने के बाद रद्द कर दी जाएगी।
- 11.18** गेल के पास न्यूनतम पात्रता मानकों को बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित है। गेल को कोई नोटिस दिए बिना या कोई कारण, जो कोई भी हो, बताए बिना भर्ती / चयन प्रक्रिया में उपर्युक्त सभी पदों या किसी भी पद को भरने या न भरने या रद्द करने/ प्रतिबंधित करने/ बढ़ाने/ संशोधित करने / परिवर्तन करने का अधिकार है।
- 11.19** निर्धारित योग्यता / अनुभव मानदंड न्यूनतम है और केवल उन्हें धारण करने मात्र से किसी अभ्यर्थी को चयन प्रक्रिया में भाग लेने का हक नहीं मिल जाता। इस संबंध में गेल का निर्णय अंतिम होगा।
- 11.20** उपर्युक्त पदों के लिए नियुक्ति हेतु चयनित अभ्यर्थियों की सूची गेल की वेबसाइट (<https://gailonline.com/CRShortlist.html>) पर प्रदर्शित किया जाएगा। अभ्यर्थियों को नवीनतम अपडेट के लिए गेल की वेबसाइट (<https://gailonline.com/CRApplingGail.html>) को देखते रहने की सलाह दी जाती है।
- 11.21** उपर्युक्त विज्ञापन में किसी भी संशोधन, स्पष्टीकरण, परिशिष्ट, शुद्धिपत्र, समय विस्तार, आदि को केवल गेल की वेबसाइट <https://gailonline.com> के "करियर" खंड में अपलोड किया जाएगा और प्रेस में अलग से कोई अधिसूचना जारी नहीं की जाएगी। अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे खुद को अपडेट रखने के लिए नियमित रूप से वेबसाइट देखते रहें।
- 11.22** आवेदक द्वारा प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से पैरवी किए जाने पर उसकी अभ्यर्थिता अयोग्य घोषित कर दी जाएगी। इस विज्ञापन के एवज में भर्ती के संबंध में उत्पन्न किसी भी विवाद को केवल दिल्ली उच्च न्यायालय के क्षेत्राधिकार में ही निपटाया जाएगा।

12. महत्वपूर्ण तिथियां

क्र.स.	गतिविधि	तिथि
1	अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन का ऑन-लाइन पंजीकरण शुरू करने की तिथि	दिनांक 12.11.2024 (11.00 बजे से)
2	अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन का ऑन-लाइन पंजीकरण एवं आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि	दिनांक 11.12.2024 (18.00 बजे तक)

13. महत्वपूर्ण अनुदेश

- 13.1** अभ्यर्थियों को पंजीकरण प्रक्रिया को पूरा करने के लिए अपने स्वयं के हित में सलाह दी जाती है कि वे आवेदन शुल्क का ऑनलाइन भुगतान करें (लागू अनुसार) और ऑनलाइन आवेदन को उसके जमा करने की अंतिम तिथि से पहले अग्रिम रूप से जमा करें ताकि इंटरनेट अथवा वेबसाइट पर हैवी लोड के कारण वेबसाइट पर लॉग इन करने के दौरान डिसकनेक्शन/ अक्षमता/ विफलता की संभावना से बचा जा सके।
- 13.2** गेल (इंडिया) लिमिटेड एतद्वारा आम जनता को सतर्क करता है कि वे संदिग्ध एजेंसियों/ संगठनों/ व्यक्तियों/ लोगों के बहकावे में न आएँ जिनका उद्देश्य मासूम लोगों से पैसा हड़पना होता है। ई-मेल, सोशल मीडिया आदि के माध्यम से परिचालित गेल (इंडिया) लिमिटेड के किसी भी विज्ञापन/ नौकरी की घोषणा पर विश्वास न करें। कृपया गेल (इंडिया)



GAIL (India) Limited

लिमिटेड से संबंधित किसी भी नौकरी / करियर संबंधी जानकारी के लिए हमारी वेबसाइट <https://gailonline.com> पर अपलोड की गई जानकारी पर ही विश्वास करें।

इस विज्ञापन के हिन्दी रूपांतरण में निहित किसी भी शर्त की किसी व्याख्या के संबंध में कोई संदेह/अस्पष्टता होने की स्थिति में विज्ञापन का अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।

विज्ञापन सं.: गेल/ओपन/मिस/3/2024